



NACIONALNI CENTAR ZA VANJSKO
VREDNOVANJE OBRAZOVANJA

Nacionalni centar za vanjsko vrednovanje obrazovanja

Klasa: 406-09/14-01/32

Ur.br. 437/1-14-1

Zagreb, 14. kolovoza 2014. godine

POZIV NA DOSTAVU PONUDE

za provedbu postupka nabave
SAVJETODAVNE USLUGE ANALIZE STANJA NCVVO-a

Evidencijski broj nabave: BAG-2014-03

Zagreb, kolovoz 2014. godine

Nacionalni centar za vanjsko vrednovanje obrazovanja

Sukladno članku 18. stavak 3. Zakona o javnoj nabavi (NN br. 90/2011, 83/2013, 143/2013, 13/14) **Nacionalni centar za vanjsko vrednovanje obrazovanja (dalje: Naručitelj)** provodi postupak nabave za procijenjenu vrijednost predmeta nabave iz Plana nabave za koju Naručitelj nije obavezan provoditi postupak javne nabave propisan Zakonom o javnoj nabavi.

Ovim putem Naručitelj poziva gospodarske subjekte na dostavu ponude sukladno slijedećim uvjetima i zahtjevima koji predstavljaju osnovne elemente za izradu ponude:

1. PREDMET NABAVE

1.1. Predmet nabave:

Predmet nabave je savjetodavne usluge analize stanja NCVVO-a

1.2. Količina predmeta nabave odnosno opseg predmeta nabave:

Količina predmeta nabave navedena je u Obrascu Troškovnika koji se nalazi u Prilogu br.III ovog Poziva. Troškovnik je potrebno ispuniti u svim stavkama i potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja.

1.3. Opis predmeta nabave

Predmet nabave je opisan u Projektnom zadatku u prilogu ovog Poziva.

1.4. Procijenjena vrijednost nabave:

150.000,00 kn (bez PDV-a)

2. UVJETI NABAVE:

2.1. Način izvršenja:

Nakon provedenog postupka prikupljanja, pregleda i ocjene ponuda sa odabranim ponuditeljem sklopiti će se ugovor.

Rok izvršenja: dva mjeseca od stupanja Ugovora na snagu

Rok početka sedam dana od stupanja Ugovora na snagu

2.2. Rok valjanosti ponude:

Rok valjanosti ponude mora biti najmanje 30 dana od dana određenog za dostavu ponuda.

2.3. Mjesto izvršenja:

Mjesto izvršenja je sjedište Naručitelja.

Rok, način i uvjeti plaćanja:

Naručitelj će račune plaćati u roku do 60 dana od dana zaprimanja valjanog računa. Račun se ispostavlja na adresu Naručitelja, s naznakom na računu: „Račun za uslugu revizija poslovanja, evidencijski broj nabave BAG-2014-03“.

Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane gospodarskog subjekta.

2.4. Odredbe o cijeni ponude i načinu iskazivanja cijene ponude:

Cijena ponude izražava se u kunama. Cijena ponude obuhvaća sve stavke troškovnika i piše se brojkama. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost trebaju biti uračunati svi troškovi i popusti. PDV se iskazuje zasebno iza cijene ponude. Ponuditelji su dužni upisati jedinične cijene i ukupne cijene za svaku stavku troškovnika na način kako je to određeno u troškovniku. U slučaju da ponuditelj ne ispuni sve stavke troškovnika, ponuda će se smatrati neprihvatljivom.

Jedinična cijena izražena u troškovniku je fiksna.

2.5. Kriterij odabira ponude:

Naručitelj će sklopiti ugovor s onim ponuditeljem koji je ponudio najnižu cijenu, koji ima iskustvo u sličnim poslovima te čija ponuda zadovoljava sve uvjete i zahtjeve određene pozivom na dostavu ponude

3. BITNI UVJETI ZA IZVRŠENJE NABAVE:

3.1 Dokazi sposobnosti

Ponuditelj je obvezan udovoljiti tehničkim zahtjevima iz dva područja, kako se navodi u nastavku:

3.1.1 Relevantno iskustvo tvrtke ponuditelja

Tvrtka ponuditelj mora imati relevantno iskustvo u provedbi sličnih projekata u posljednje tri godine, iz sljedećih područja:

- najmanje 5 projekata analize poslovanja, poslovne organizacije i poslovnih prostora te IT sustava u sektoru javnih ustanova u Republici Hrvatskoj
- poželjno je da najmanje jedan od navedenih projekata uključuje iskustvo iz segmenta sektora obrazovanja.

Navedeno iskustvo potrebno je dokazati priloženim potvrdama naručitelja (institucija javne ustanove), odnosno dokazom da su navedene potvrde zatražene u slučaju da iste nije bio moguće pribaviti u roku pripreme ponude.

3.1.2 Kvalificiranost članova projektnoga tima

Tvrtka ponuditelj mora ponuditi projektni tim koji se sastoji minimalno od voditelja projekta te tri člana projektnoga tima koji zadovoljavaju sljedeće kriterije:

3.1.2.1. Kvalificiranost voditelja tima:

- najmanje 3 godine radnog iskustva u segmentu poslovnog, financijskog ili IT savjetovanja
- iskustvo vođenja najmanje 3 projekta analize poslovanja, poslovne organizacije i poslovnih procesa te IT sustava u sektoru javnih ustanova u Republici Hrvatskoj u posljednje tri godine
- poželjno iskustvo vođenja najmanje jednoga projekta iz segmenta sektora obrazovanja u posljednje tri godine

3.1.2.2. Kvalificiranost svakog od članova projektnog tima:

- najmanje 3 godine radnoga iskustva u segmentu poslovnog, financijskog ili IT savjetovanja
- iskustvo sudjelovanja na najmanje 3 projekta analize poslovanja, poslovne organizacije i poslovnih procesa te IT sustava u sektoru javnih ustanova u Republici Hrvatskoj u posljednje tri godine
- poželjno iskustvo sudjelovanja na najmanje jednom projektu iz segmenta sektora obrazovanja u posljednje tri godine

3.2 Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva:

Jamstvo za ozbiljnost ponude i izvršenje usluge te prihvaćanje obveze čuvanja tajnosti podataka u obliku Izjave gospodarskog subjekta na obrascu u prilogu ovog Poziva. Izjava se dostavlja u izvorniku i mora biti ovjerena pečatom i potpisana od strane ovlaštene osobe gospodarskog.

3.3 Načelo savjesnosti i poštenja:

Ponuditelj izjavom priloženom ponudi (Izjava o integritetu) jamči i obvezuje se da nije počinio niti da je itko od članova tima počinio niti jednu od sljedećih radnji, te da neće počinuti, niti će ikoja osoba

Nacionalni centar za vanjsko vrednovanje obrazovanja

koja djeluje uz njegovo znanje ili suglasnost počiniti ikoju od tih radnji, a to su:

- nuđenje, davanje, primanje ili traženje bilo kakve neprimjerene koristi kojom bi utjecao na djelovanje direktora društva ili zaposlenika Naručitelja u vezi sa predmetnim postupkom nabave odnosno provedbom ugovora zaključenog na temelju istog,
- svako djelo kojim se neprimjereno utječe ili se nastoji utjecati na postupak nabave ili provedbu zaključenog ugovora na štetu Naručitelja, uključujući i tajni dogovor ponuditelja.

U tom smislu, ako je neki član Uprave odabranog ponuditelja, voditelj projekta ili zaposlenik upoznat s nekim činjenicama, smatra se da je s time upoznat i odabrani ponuditelj.

3.4 Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa

Temeljem članka 13 stavak 9 Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj: 90/11, 83/13 i 143/13, dalje: Zakon o javnoj nabavi), javni naručitelj Nacionalni centar za vanjsko vrednovanje navodi da ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi sa sljedećim gospodarskim subjektom: **Lingue centar, Rijeka.**

4 ODREDBE O PONUDI

4.1 Sastavni dijelovi ponude - Sadržaj ponude:

Ponuditelj predaje ponudu u izvorniku koja sadrži dokumentaciju ispunjenu, posloženu, te potpisanu i ovjerenu pečatom na za to predviđenim mjestima od strane ovlaštene osobe ponuditelja, i to:

1. popunjeni obrazac ponudbenog lista koji se nalazi u Prilogu br. II. ovog poziva
2. popunjeni obrazac troškovnika koji se nalazi u Prilogu br.III.ovog poziva
3. izjavu o integritetu u Prilog br. IV
4. izjava o jamstvu i tajnosti koja se nalazi – Prilog broj V.
5. Dokazi sposobnosti iz točke 3.Poziva

4.2 Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata

Ako gospodarski subjekt označava određene podatke iz ponude poslovnom tajnom, obvezan je u ponudi navesti pravnu osnovu na temelju kojih su ti podaci tajni.

Gospodarski subjekt ne smije označiti tajnim podatke o cijenama stavki (jediničnim cijenama), iznosima pojedine stavke i cijeni ponude.

4.3 Način izrade i dostave ponude:

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje u papirnatom obliku, na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a cijena ponude izražava se u kunama.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu.

Ponuda se piše neizbrisivom tintom. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

4.4 Rok za dostavu ponude i rok otvaranja ponuda:

Ponuda se dostavlja adresu Naručitelja

Nacionalni centar za vanjsko vrednovanje obrazovanja

Petračićeva 4

10000 Zagreb

s naznakom

NE OTVARATI

najkasnije do 28. kolovoza 2014. godine do 15:00 sati

s naznakom „Ponuda za uslugu evidencijski broj nabave BAG-2014-03“ –ne otvaraj

Otvaranje ponuda nije javno.

Otvaranje, pregled i ocjenu ponuda provode ovlašteni predstavnici naručitelja u postupku nabave.

Ponuda se dostavlja poštom preporučeno na navedenu adresu ili može biti predana neposredno u Urudžbeni zapisnik Naručitelja.

4.5 Osoba ili služba zadužena za kontakt:

a) Za pitanja vezana za Projektni zadatak predmeta nabave zadužen je: Maja Jukić

tel: 01/4501 800

e-mail: maja.jukic@ncvvo.hr

b) Za pitanja vezana za postupak nabave zadužena je: Alenka Buntić Rogić

tel: 01 4501 803

e-mail: alenka.buntic@ncvvo.hr

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između naručitelja i gospodarskih subjekata obavljati će se u pisanom obliku putem poštanske pošiljke, elektronički, ili kombinacijom tih sredstava, iznimno telefonskim putem.

Ako je potrebno, gospodarski subjekti mogu za vrijeme roka za dostavu ponuda zahtijevati dodatne informacije i objašnjenja vezana uz sadržaj poziva na dostavu ponude.

4.6 Odabir ponude:

Na osnovu rezultata pregleda i ocjene ponuda od strane ovlaštenih predstavnika, naručitelj odabire najpovoljniju ponudu u roku do najduže 10 dana od dana isteka roka za dostavu ponude. Naručitelj dostavlja Obavijest o odabiru zajedno sa preslikom Zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, svakom ponuditelju putemelektroničke pošte, faksom ili preporučene poštanske pošiljke s povratnicom.

4.7 Posebne odredbe:

Na ovaj postupak ne primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi. Protiv odluke o odabiru ili odluke o poništenju nije moguće izjaviti žalbu. Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabirati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.



NACIONALNI CENTAR ZA VANJSKO
VREDNOVANJE OBRAZOVANJA

Nacionalni centar za vanjsko vrednovanje obrazovanja

5 PRILOZI POZIVU NA DOSTAVU PONUDE

PROJEKTNI ZADATAK

1. Okvirni pregled poslovanja

- a) kratka analiza ključnih kategorija prihoda i rashoda te njihove dinamike u 2012. i 2013. godine
- b) identifikacija ključnih kategorija za daljnje razmatranje (npr. pojedinih projekata, troškova zaposlenih ...).

2. Analiza postojećeg procesa upravljanja i odgovornosti

- a) pregled i analiza postojeće organizacijske strukture
- b) pregled i analiza raspodjele odgovornosti zaposlenika
- c) pregled i analiza strukture stalno zaposlenih te indikativna analiza učinkovitosti zaposlenika
- d) pregled i analiza postojećeg internog sustava praćenja poslovanja i učinkovitosti, tj. *controllinga*.

3. Analiza postojećeg procesa nabave

- a) pregled postojećih značajnijih ugovora s dobavljačima (prema ključnim identificiranim troškovima)
- b) pregled postojećih značajnijih ugovora s eksternim zaposlenicima (ugovori o djelu, autorski ugovori, ugovori preko firmi).

4. Analiza postojećeg IT okruženja

- a) pregled i analiza postojećih IT sustava
- b) analiza integriranosti i komplementarnosti postojećih sustava
- c) pregled i analiza troškova vezanih za IT sustave (troškovi nabave, troškovi održavanje, nabava licenci ...).

5. Ključne identificirane preporuke na temelju provedene analize

- a) preporuke vezane za optimizaciju procesa upravljanja
- b) preporuke vezane za poboljšanje praćenja učinkovitosti zaposlenika
- c) preporuke vezane za optimizaciju strukture troškova
- d) preporuke vezane za optimizaciju IT okruženja i vezanih troškova.

Prilog II. - Ponudbeni list - ispuniti sve stavke obrasca

1.	Naziv naručitelja:	Nacionalni centar za vanjsko vrednovanje obrazovanja
2.	Podaci o ponuditelju:	
	Naziv ponuditelja	
	Sjedište ponuditelja	
	Adresa ponuditelja	
	OIB	
	Broj računa	
	Navod o tome je li ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost (da/ne)	
	Adresa za dostavu pošte	
	Adresa e-pošte	
	Kontakt osoba ponuditelja	
	Broj telefona	
	Broj telefaksa	
	Predmet nabave	
	Cijena ponude u kunama bez poreza na dodanu vrijednost – brojkama	
	Iznos poreza na dodanu vrijednost – brojkama	
	Cijena ponude u kunama s porezom na dodanu vrijednost – brojkama	
	Mjesto i datum	

Ponuditelj:

_____ (tiskano upisati ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

_____ Potpis i pečat

Mjesto i datum: _____

Prilog III. - Obrazac troškovnika

R. br.	Naziv	Cijena (kn)
	1	2
1.	Okvirni pregled poslovanja	
2.	Analiza postojećeg procesa upravljanja i odgovornosti	
3.	Analiza postojećeg procesa nabave	
4.	Analiza postojećeg IT okruženja	
6.	Cijena (zbroj) :	
7.	Popust:	
8.	Popust iskazan u apsolutnom iznosu:	
9.	UKUPNA CIJENA PONUDE BEZ PDV-a:	
10.	PDV	
11.	UKUPNA CIJENA PONUDE S PDV-om	

Ponuditelj:

(tiskano upisati ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

Potpis i pečat

Mjesto i datum: _____

Prilog IV . - Izjava o integritetu

Naziv ponuditelja: _____

Sjedišteponuditelja: _____

OIB ponuditelja: _____

IZJAVA O INTEGRITETU

Kao ponuditelj u postupku nabave ovom Izjavom jamčimo korektnost u postupku, kao i izostanak bilo kakve zabranjene prakse u vezi s postupkom nadmetanja (radnja koja je korupcija ili prijevara, nuđenje, davanje ili obećavanje neprilične prednosti koja može utjecati na djelovanje nekog zaposlenika ili zaposlenike koji su na bilo koji način uključeni u postupak nabave), te izražavamo suglasnost s provedbom revizije cijeloga postupka od strane neovisnih stručnjaka i prihvaćanje odgovornosti i određenih sankcija (ugovorna kazna, bezuvjetni otkaz ugovora, naplata jamstva za uredno ispunjenje ugovora) ukoliko se krše ugovorne obveze.

(tiskano upisati ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

Potpis i pečat

U _____ dana _____, godine

Prilog V - Izjava o jamstvu i tajnosti podataka

Naziv ponuditelja: _____

Sjedište/prebivalište ponuditelja: _____

OIB ponuditelja: _____

IZJAVA O JAMSTVU I TAJNOSTI PODATAKA

Kao osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ponuditelja izjavljujem u svoje osobno ime i u ime gospodarskog subjekta kojeg zastupam da bezuvjetno i neopozivo jamčimo za ozbiljnost u postupku predane ponude, da će predmet nabave biti izvršen u ugovorenim rokovima te jamčimo uredno izvršenje ugovora.

Kao osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ponuditelja izjavljujem u svoje osobno ime i u ime gospodarskog subjekta kojeg zastupam da prihvaćamo tajnost podataka i informacija koje će biti stavljene na raspolaganje i koje će postati poznate u izvršenju ugovorenog predmeta nabave.

Ovom izjavom izričito izjavljujem i preuzimam obvezu u svoje ime kao ovlaštena osoba gospodarskog subjekta ponuditelja kojeg zastupam tako i u ime gospodarskog subjekta ponuditelja kojeg zastupam da tajne podatke koji su dostupni kao i one koji će tijekom rada na projektu biti dostupni nitko od zaposlenika angažiranih na izvršenju predmeta nabave neće iznositi, niti na bilo koji drugi način učiniti dostupnim trećim osobama, osim osobama koje ovlasti Naručitelj kao i da će od strane gospodarskog subjekta kojeg zastupam biti poduzete sve mjere osiguranja za zaštitu tajnosti podataka.

Pri radu na projektu postupati će se s povećanom pažnjom prema pravilima struke i običajima (pažnja dobrog stručnjaka).

Ukoliko na bilo koji način dođe do otkrivanja podataka krivnjom gospodarskog subjekta ponuditelj ili zaposlenika (namjerno ili nepažnjom), preuzimamo obvezu naknade nastale štete.

Ovu izjavu dajem u svoje i u ime gospodarskog subjekta kojeg zastupam pod punom moralnom, radnopravnom, materijalnom i kaznenom odgovornošću.

(tiskano upisati ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

Potpis i pečat

U _____ dana _____ godine