



NACIONALNI CENTAR ZA VANJSKO
VREDNOVANJE OBRAZOVANJA

Klasa: 406-09/14-01/34
Urbroj: 437/1-14-1
Zagreb, 28. kolovoza 2014.

ZAHTJEV ZA PRIKUPLJANJE PONUDA
Usluge iz Dodatka II. B Zakona o javnoj nabavi

Predmet nabave

Usluge zapošljavanja (X. 2014 – IV. 2015.)

Evidencijski broj nabave: 08-14-MV
CPV: 79600000

Temeljem članka 44. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj: 90/11., 83/13 i 143/13) Nacionalni centar za vanjsko vrednovanje obrazovanja je izradio dokumentaciju za nadmetanje sljedećeg sadržaja:

1. Naziv naručitelja:

Nacionalni centar za vanjsko vrednovanje obrazovanja
Petračićeva 4, Zagreb
OIB: 94833993984
Broj telefona: 01/4501- 800,
Broj telefaksa: 01/4501- 801,
Internetska adresa: www.ncvvo.hr,
Adresa elektroničke pošte: ncvvo@ncvvo.hr

2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikacije s ponuditeljima:

Alenka Buntić Rogić,
Služba općih poslova i odnosa s javnošću
Petračićeva 4, Zagreb,
Broj telefona: 01/4501- 800,
Broj telefaksa: 01/4501- 801,
Adresa elektroničke pošte: alenka.buntic@ncvvo.hr

3. Evidencijski broj nabave

08-14-MV

4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa

Temeljem članka 13 stavak 9 Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj: 90/11, 83/13 i 143/13, dalje: Zakon o javnoj nabavi), javni naručitelj Nacionalni centar za vanjsko vrednovanje navodi da ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi sa sljedećim gospodarskim subjektom: **Lingue centar, Rijeka**

5. Vrsta postupka javne nabave

Postupak nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim uslugama iz Dodatka II.B. na temelju članka 43. Stavka 3. i članaka 44. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11 i 83/13)

6. Procjena vrijednosti nabave: 495.000,00 kuna

7. Vrsta ugovora o javnoj nabavi

Ugovor o javnoj nabavi usluga iz Dodatka II.B. Zakona

8. Opis predmeta nabave i tehničke specifikacije:

- **Količina predmeta nabave:** se nalazi u troškovniku.

Ukoliko će stvarno nabavljena količina usluga na temelju sklopljenog ugovora o javnoj nabavi biti veća ili manja od okvirne količine ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost ne temelju tako sklopljenog ugovora ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave (495.000,00 kn).

- **Troškovnik:** Troškovnik u kojem su specificirane količine nalazi se na **dodatku II.** Dokumentacije za nadmetanje, čiji je popunjeni sadržaj obvezan uz ponudbeni list

Tehnička specifikacija:

U cilju ostvarenja planiranih poslova tijekom provođenja državne mature i ostalih projekata, Nacionalni centar za vanjsko vrednovanje obrazovanja pokreće postupak privremenog zapošljavanja radnika.

Zakonom o radu (članci 24. do 32.) predviđena je mogućnost privremenog zapošljavanja radnika preko agencija za privremeno zapošljavanje. Agencija za privremeno zapošljavanje mora biti registrirana po posebnom propisu i evidentirana za obavljanje tih poslova pri Ministarstvu rada i mirovinskog sustava. Agencija temeljem sporazuma ustupa radnika korisniku (u ovom slučaju Nacionalnom centru za vanjsko vrednovanje obrazovanja) za obavljanje privremenih poslova.

Predviđeno trajanje ugovora je od potpisa ugovora do 01. travnja 2015. godine, odnosno do iskorištenja usluge privremenog zapošljavanja do planiranog iznosa od 495.000,00 kuna.

Pored Zakonom o javnoj nabavi propisanih dokaza o sposobnosti ponuditelja isti moraju dostaviti potvrdu Ministarstva rada i mirovinskog sustava da su evidentirani za obavljanje djelatnosti privremenog zapošljavanja radnika, te priložiti svoje Kolektivne ugovore ili Pravilnike o radu.

9. Kriterij za odabir ponude

Najniža cijena sukladno članku 82. stavku 1. točka 2. Zakona

10. Rok za dostavu ponude (datum i vrijeme) i način dostavljanja ponude:

Rok za dostavu ponuda je **12. rujna 2014 do 10:00 sati**.

*Ponuda bez obzira na način dostave (poštom ili na urudžbeni zapisnik kod Naručitelja), mora biti dostavljena Naručitelju najkasnije dana **12. rujna 2014. do 10:00 sati**.*

Otvaranje ponuda neće biti javno (čl. 89. st.2. Zakona o javnoj nabavi N.N. 90/11 i 83/13, 143/13)

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja na adresu naručitelja.

Na omotnici ponude mora biti naznačeno: naziv i adresa naručitelja, naziv i adresa ponuditelja, evidencijski broj nabave, naziv predmeta nabave, naznaka "ne otvaraj".

Ponude se otvaraju prema rednom broju iz upisnika o zaprimanju ponuda. Kada je dostavljena izmjena i/ili dopuna ponude, prvo se otvara izmjena i/ili dopuna ponude te potom osnovna ponuda.

11. Adrese na koje se ponude dostavljaju:

Nacionalni centar za vanjsko vrednovanje obrazovanja
Petračićeva 4
10000 Zagreb

12. Internetska adresa na kojoj se može preuzeti dodatna dokumentacija ako je potrebno:

www.ncvvo.hr

13. Datum objave zahtjeva na internetskim stranicama:

28. kolovoza 2014.

14. Razlozi isključenja ponuditelja te dokumenti na temelju kojih se isto utvrđuje

Javni naručitelj isključiti će ponuditelja iz postupka javne nabave:

14.1. ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od slijedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznene djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) prijevarena (članak 236.), prijevarena u gospodarskom poslovanju (članak 247), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlorporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevarena (članak 258.), pranje novca (članak 256.), zlorporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296), zločinačko udruživanje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona;

b) prijevarena (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevarena u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b.), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlorporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (NN br.110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 1. gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti **IZJAVU koju daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta.**

Izjava o nekažnjavanu koju sastavlja ovlaštena osoba popunjava se i potpisuje na obrascu koji je u prilogu i sastavni je dio ove Dokumentacije za nadmetanje (DODATAK III .)
Izjava **ne smije biti starija od tri mjeseca** računajući od dana početka postupka javne nabave.

Javni naručitelj može tijekom postupka javne nabave radi provjere okolnosti iz točke 14.1. a) i b)

od tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije i razmjenu tih podataka s drugim državama za bilo kojeg ponuditelja ili osobu po zakonu ovlaštenu za zastupanje gospodarskog subjekta zatražiti izdavanje potvrde o činjenicama o kojima tijelo vodi službenu evidenciju.

Ako nije u mogućnosti pribaviti potvrdu radi provjere okolnosti iz točke 14.1. a) i b) javni naručitelj može od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostavi važeći:

a) Dokument tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije države sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je državljanin osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta;

ili

b) Jednakovrijedni dokument koji izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ako se na izdaje dokument iz kaznene evidencije iz točke a)

ili

c) Izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz točke 14.1.a) i b) ili oni ne obuhvaćaju sva

kaznena djela iz točke 1.a) i b).

14.2. ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu je sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

Za potrebe dokazivanja okolnosti iz točke 14.2. gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti:

- Potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja **ne smije biti starija od 30 dana** računajući od početka postupka javne nabave;

ili

- Važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se na izdaje potvrda Porezne uprave

ili

- Izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda Porezne uprave ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta.

14.3. ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata

U slučaju zajednice ponuditelja svi članovi zajednice dužni su pojedinačno dostaviti tražene dokaze iz točke 14. ove dokumentacije za nadmetanje.

Ukoliko gospodarski subjekt za izvršenje predmeta nabave angažira jednog ili više podizvoditelja, okolnosti iz točke 14. ove Dokumentacije za nadmetanje utvrđuju se i za podizvoditelje.

15. Dokaz pravne, poslovne i financijske sposobnosti

15.1. Gospodarski subjekt dokazuje svoju pravnu i poslovnu sposobnost

- Izvod o upisu u sudski registar, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta kojim se dokazuje da je registriran za djelatnost koja je predmet nabave. Ukoliko se izvod ne izdaje u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerenim potpisa kod nadležnog tijela.

Ovaj Izvod odnosno Izjava **ne smiju biti stariji 3 (tri) mjeseca** od dana početka postupka javne nabave.

U slučaju podnošenja zajedničke ponude svi članovi zajednice ponuditelja moraju pojedinačno dostaviti ovaj dokaz.

- Potvrda Ministarstva gospodarstva, rada i poduzetništva o upisu ponuditelja u Knjigu evidencija agencija za privremeno zapošljavanje koju vodi navedeno tijelo kao nadležno, u preslici

- Kolektivni ugovor ili Pravilnik o radu

U slučaju podnošenja zajedničke ponude svi članovi zajednice ponuditelja moraju pojedinačno dostaviti ovaj dokaz.

15.2. Gospodarski subjekt dokazuje svoju financijsku sposobnost

- dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija (BON-2, SOL-2 ili drugi odgovarajući dokument), kojim se dokazuje solventnost ponuditelja na način da nema dana neprekidne blokade i da nije bio blokiran u posljednjih šest mjeseci

U slučaju podnošenja zajedničke ponude članovi zajednice ovaj dokaz mogu dokazivati zajednički.

16. Dokaz tehničke i stručne sposobnosti (članak 72. i 73. Zakona):

Ponuditelji dokazuju svoju tehničku i stručnu sposobnost dostavom slijedeće dokumentacije:

16.1. Ponuditelj je dužan dostaviti popis ugovora o uslugama izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini. Popis ugovora sadrži iznos, datum pružene usluge i naziv druge ugovorne strane. Ako je druga ugovorna strana naručitelj u smislu Zakona o javnoj nabavi, popis kao dokaz o uredno pruženoj usluzi sadrži ili mu se prilaže potvrda potpisana ili izdana od naručitelja. Ako je druga ugovorna strana privatni subjekt, popis kao dokaz o uredno pruženoj usluzi sadrži ili mu se prilaže potvrda tog subjekta, a u nedostatku iste vrijedi izjava gospodarskog subjekta uz dokaz da je potvrda zatražena. Ako je potrebno, naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde. Ponuditelj je dužan dostaviti najmanje jednu potvrdu iz koje je vidljivo da je izvršio ugovor u iznosu koji je najmanje jednak procijenjenoj vrijednosti nabave u ovom postupku.

U slučaju podnošenja zajedničke ponude članovi zajednice ovaj dokaz mogu dokazivati zajednički.

17. Ostali uvjeti

17.1. Pravila o dostavljanju dokumenata

Svi dokazi donosno Izjave se mogu dostaviti u običnoj preslici kao i izvorniku ili ovjerenj preslici.

U slučaju dostavljanja dokaza u običnoj preslici naručitelj će postupiti sukladno članku 95. Zakona o javnoj nabavi.

17.2. Duljina trajanja ugovora

Od dana potpisa Ugovora do 01. travnja 2015.

17.3. Sadržaj ponude

Ponuda mora sadržavati:

1. Popunjeni i od ovlaštene osobe ponuditelja potpisan i pečatom ovjeren
 - Ponudbeni list – Dodatak I
2. Dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni razlozi isključenja
 - Izjava o nekažnjavanju – Dodatak III
 - Potvrdu porezne uprave o stanju duga ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta
3. Tražene dokaze sposobnosti

- Upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta kojom dokazuje da je registriran za djelatnost koja je u vezi s predmetom nabave.
 - Potvrda Ministarstva gospodarstva, rada i poduzetništva o upisu ponuditelja u Knjigu evidencija agencija za privremeno zapošljavanje koju vodi navedeno tijelo kao nadležno, u preslici
 - Kolektivni ugovor ili Pravilnik o radu
 - Dokazi o financijskoj sposobnosti iz točke 15.2. ponudbene dokumentacije
 - Dokazi tehničke i stručne sposobnosti iz točke 16. ponudbene dokumentacije
4. Popunjeni i od ovlaštene osobe ponuditelja potpisan i pečatom ovjeren
- Troškovnik – Dodatak II

17.4. Način izrade ponude:

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ponuda se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

Ispravci u ponudi moraju biti izraženi na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

Ponuda mora biti izrađena u papirnatom obliku i sukladna dokumentaciji za nadmetanje. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.

17.5. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je 60 dana od krajnjeg roka za podnošenje ponuda.

17.6. Jezik na kojem se izrađuje ponuda

Ponuda sa svim prilogima ponudi mora biti sastavljena i dostavljena naručitelju na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

17.7. Dopustivost alternativne ponude

Alternativne ponude nisu dopuštene.

17.8. Dopustivost elektroničke dostave ponuda

Elektronička dostava ponuda nije dopuštena.

17.9. Način određivanja cijene ponude

Ponuditelj izražava cijenu ponude u kunama. Cijena ponude piše se brojkama. U cijenu ponude bez Poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Ponuditelji su obavezni popuniti kompletan troškovnik s traženim kolonama i jediničnim cijenama bez PDV-a.

Ponuditelj u troškovnik unosi sve jedinične cijene koje se izražavaju u kunama i koje pomnožene s količinom stavke daju ukupnu cijenu za svaku od stavki troškovnika.

Zbroj svih ukupnih stavi čini cijenu u ponude.

Jedinične cijene svake stavke troškovnika smiju biti iskazane s najviše dvije decimale.

Jedinična cijena predmeta nabave upisane u troškovnik su nepromjenjive tijekom trajanja ugovora.

17.10. Zajednica ponuditelja

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu. U tom slučaju ponuda odnosno ponudbeni list mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice ponuditelja, uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

Odgovornost ponuditelja iz zajedničke ponude je solidarna.

U slučaju odabira ponude zajednice ponuditelja naručitelj može poslije odabira od

zajednice ponuditelja zahtijevati određeni pravni oblik u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće izvršenje ugovora (npr. međusobni sporazum, ugovor o poslovnoj suradnji ili slično). Navedeni akt mora biti potpisan i ovjeren od svih članova zajednice ponuditelja.

Ukoliko kao ponuditelj u ovom postupku nastupa zajednica ponuditelja u ponudi je potrebno priložiti

(Ponudbeni list – Prilog 1) podatke iz kojih je razvidno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja.

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.

Ponuditelj koji je samostalno podnio ponudu, ne smije istodobno sudjelovati u zajedničkoj ponudi za predmet nadmetanja. Takvom ponuditelju bit će odbijene sve njegove ponude.

17.11. Rok za donošenje Odluke o odabiru

Rok za donošenje Odluke o odabiru je 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

17.12. Rok, način i uvjeti plaćanja

Naručitelj ne prihvaća avansno plaćanje.

Rok plaćanja je 30 dana od dana zaprimanja računa za obavljenу uslugu.

17.13. Naziv i adresa Žalbenog tijela te podatak o roku za izjavljivanje žalbe na Dokumentaciju za nadmetanje

Žalba se izjavljuje nadležnom tijelu na adresu:

Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave
10 000 Zagreb, Koturaška cesta 43/IV

Žalba se izjavljuje u roku **od pet dana** i to od dana:

- Objave poziva na nadmetanje u odnosu na sadržaj poziva za nadmetanje i dokumentacije za nadmetanje, te dodatne dokumentacije ako postoji;
- Objave izmjene dokumentacije za nadmetanje u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije
- Otvaranje ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev za objašnjenje ili izmjenom vezanom za dokumentaciju za nadmetanje

17.17. POPIS PRILOGA

DODATAK I. – OBRAZAC PONUDE

DODATAK II. – TROŠKOVNIK

DODATAK III. – IZJAVA temeljem članka 67. ZJN

DODATAK I

OBRAZAC PONUDE

Ponuditelj je obvezan ispuniti ovaj obrazac i priložiti ga uz ponudu.

Naručitelj: Nacionalni centar za vanjsko vrednovanje obrazovanja

Sjedište, Petračićeva 4, Zagreb

OIB: 94833993984

broj tel i faxes: 01 4501 800 i 01 4501 801

internet adresa: www.ncvvo.hr

Naziv ponuditelja: _____

Sjedište: _____

OIB: _____

Broj računa: _____

Adresa za dostavu pošte: _____

Adresa elektronske pošte: _____

Kontakt osoba ponuditelja: _____

Broj telefona: _____

Broj faksa: _____

Podaci o zajednici ponuditelja: _____

Predmet: nabave: _____

Cijena za predmet nabave, bez PDV-a: _____

Iznos PDV-a: _____

Ukupna cijena ponude za predmet nabave s PDV-om: _____

Rok valjanosti ponude: _____

U _____ 2014. god.

(ime, prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

M.P.

(potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

DODATAK II.**TROŠKOVNIK**

Ponuditelj je obavezan ispuniti ovaj troškovnik i priložiti ga uz ponudu

Red. br.	Radno mjesto	Trošak javnog naručitelja bruto II po radniku (za mj. dana) u kn	Provizija agencije u %	Provizija agencije u kunama	Bruto 2 i agencijska provizija (stupac 3+5)	Trajanje usluge u mjesecima	Broj radnika	Ukupna cijena (bez PDV-a) (stupac 6*7*8)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
1.	Za tehničke poslove:	5.441,66				6	3	
2.	Za tehničke poslove I:	4.588,34				6	4	
3.	Za stručne poslove:	6.294,99				6	1	
4.	Za stručne poslove I:	7.301,14				6	5	
CIJENA PONUDE (bez PDV-a)								
PDV:							25%	
CIJENA PONUDE SA PDV-om								

Upisati trošak javnog naručitelja po radniku (provizija ponuditelja) i ukupnu cijenu koja je ujedno i vrijednost ponude koju je potrebno upisati u ponudbeni list.

Zagreb, _____ 2014.

(ime, prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

M.P.

(potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

DODATAK III

IZJAVA

(temeljem čl. 67. st. 1. toč. 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11., 83/13 I 143/13) kojom ja

(ime i prezime, adresa, broj osobne iskaznice i tko ju je izdao)

kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, izjavljujem da niti ja osobno, niti gospodarski subjekt, nismo pravomoćno osuneni za jedno ili više slijedećih kaznenih djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) prijevара (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (>>Narodne novine<<, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

(potpis osobe ovlaštene po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta)

U _____, _____ 2014.