

Na temelju članka 15. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj: 120/2016. - u daljnjem tekstu: ZJN 2016) i članka 30. Statuta Nacionalnog centra za vanjsko vrednovanje obrazovanja („Narodne novine“ broj 01./2006.), Upravno vijeće Nacionalnog centra za vanjsko vrednovanje obrazovanja na sjednici održanoj dana 27. siječnja 2020. godine donijelo je

## **PRAVILNIK O JEDNOSTAVNOJ NABAVI**

### **Članak 1.**

(1) Ovim Pravilnikom uređuje se postupak iz članka 15. ZJN 2016 za nabavu roba i usluga procijenjene vrijednosti manje od 200.000,00 kuna bez PDV-a te radova procijenjene vrijednosti manje od 500.000,00 kuna bez PDV-a (jednostavna nabava).

### **Članak 2.**

(1) Postupke jednostavne nabave Nacionalni centar za vanjsko vrednovanje obrazovanja (u daljnjem tekstu: Naručitelj) provodi poštujući načela tržišnog natjecanja, jednakog tretmana, zabrane diskriminacije te druga načela koja iz njih proizlaze, uz osiguravanje ekonomičnoga i svrhovitog trošenja javnih sredstava.

### **Članak 3.**

(1) Naručitelj će poduzimati sve prikladne mjere radi sprječavanja sukoba interesa, sukladno odredbama članka 75. do 83. ZJN 2016.

(2) Osobe iz članka 76. stavka 2. ZJN 2016 dužne su potpisati izjavu o postojanju ili nepostojanju sukoba interesa.

### **Članak 4.**

(1) Postupke jednostavne nabave roba i usluga procijenjene vrijednosti manje od 70.000,00 kuna bez PDV-a te radova procijenjene vrijednosti manje od 200.000,00 kuna bez PDV-a Naručitelj provodi s jednim (1) gospodarskim subjektom po vlastitom izboru, sklapanjem ugovora o nabavi i/ili izdavanjem narudžbenice.

(2) Postupke jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od iznosa iz prethodnog stavka Naručitelj provodi sukladno odredbama članka 6. do 12. ovog Pravilnika.

(3) Iznimno od stavaka 1. i 2. ovog članka, predmete nabave roba i usluga iz područja informacijsko-komunikacijske tehnologije čija je procijenjena vrijednost nabave manja od 200.000,00 kuna bez PDV-a te radova iz područja informacijsko-komunikacijske tehnologije čija je procijenjena vrijednost nabave manja od 500.000,00 kuna bez PDV-a, a koji su vezani uz provedbu državne mature, Naručitelj nabavlja od bilo kojeg gospodarskog subjekta prema vlastitom izboru.

(4) Iznimno od odredbi ovog članka, angažiranje vanjskih stručnjaka koji sudjeluju u provedbi državne mature uređuje se posebnim aktom Naručitelja.

### **Članak 5.**

(1) Postupke jednostavne nabave iz članka 4. stavka 1. Pravilnika provodi ustrojstvena jedinica Naručitelja nadležna za postupke nabave, u kojoj barem jedna osoba posjeduje važeći certifikat u području javne nabave, u suradnji s drugim odjelima i službama Naručitelja.

(2) Postupke jednostavne nabave iz članka 4. stavka 2. Pravilnika provode članovi stručnog povjerenstva Naručitelja koji se imenuju za pojedini postupak.

(3) Najmanje dva (2) člana stručnog povjerenstva Naručitelja sudjeluju u postupku jednostavne nabave iz članka 4. stavka 2. ovog Pravilnika, od kojih najmanje jedan (1) mora imati važeći certifikat u području javne nabave.

#### **Članak 6.**

(1) Postupak jednostavne nabave iz članka 4. stavka 2. ovog Pravilnika počinje slanjem poziva na dostavu ponuda, koji se upućuje na najmanje tri (3) gospodarska subjekta po vlastitom izboru.

(2) Iznimno od stavka 1. ovog članka, u opravdanim slučajevima, ovisno o prirodi predmeta nabave, razini tržišnog natjecanja i/ili žurnosti postupka, predmet nabave može izvršiti i jedan (1) gospodarski subjekt, u kojem slučaju Naručitelj može izravno s tim gospodarskim subjektom sklopiti ugovor ili mu izdati narudžbenu.

(3) Opravdani slučajevi iz stavka 2. ovog članka između ostalog uključuju tehničke i umjetničke razloge, zaštitu isključivih prava, hotelske i restoranske usluge, odvjetničke usluge, javnobilježničke usluge, zdravstvene usluge, socijalne usluge, usluge obrazovanja, konzultantske usluge, konzervatorske usluge, usluge vještaka i usluge tekućeg održavanja skloništa.

#### **Članak 7.**

(1) Rok za dostavu ponuda je najmanje pet (5) dana od dana upućivanja poziva.

(2) Naručitelj u opravdanim slučajevima može odrediti i kraći rok za dostavu ponuda, ali ne kraći od dva (2) dana od dana upućivanja poziva.

(3) U pozivu na dostavu ponuda gospodarskim subjektima se određuje dokaziv način dostave ponude, a pravodobno zaprimljene ponude se upisuju u upisnik o zaprimanju ponuda.

(4) Naručitelj s gospodarskim subjektima u pravilu komunicira elektroničkim putem.

#### **Članak 8.**

(1) U pozivu na dostavu ponuda može se propisati jedan ili više kriterija za kvalitativni odabir gospodarskih subjekata, sukladno odredbama članka 251. - 279. ZJN 2016.

(2) U pozivu na dostavu ponuda gospodarskim subjektima se može propisati obveza dostave jamstva za ozbiljnost ponude, jamstva za uredno ispunjenje Ugovora o nabavi i/ili jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, sukladno relevantnim odredbama ZJN 2016.

#### **Članak 9.**

(1) Naručitelj pravodobno zaprimljene ponude pregledava i ocjenjuje na temelju uvjeta i zahtjeva iz poziva na dostavu ponuda.

(2) U postupku pregleda i ocjene ponuda, Naručitelj može gospodarskim subjektima uputiti zahtjev za pojašnjenje i/ili upotpunjavanje bilo kojeg dokumenta, ostavljajući im za to primjereni rok.

(3) O provedenom postupku Naručitelj sastavlja zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda.

#### **Članak 10.**

(1) Kriterij za odabir ponude je najniža cijena ili ekonomski najpovoljnija ponuda.

(2) Ukoliko je kriterij odabira ekonomski najpovoljnija ponuda, osim cijene u obzir se može uzeti i kvaliteta, kvalifikacije stručnjaka, tehničke prednosti, estetske, funkcionalne i