



KLASA: 112-01/24-02/01
URBROJ: 437/1-24-1
Zagreb, 19. siječnja 2024.

Na temelju članka 24. Temelnog kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u javnim službama (Narodne novine, broj 56/22, 127/22, 58/23, 128/23) Nacionalni centar za vanjsko vrednovanje obrazovanja raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za zasnivanje radnog odnosa za radna mjesta:

1. **Voditelj Službe za istraživanje i razvoj u Sektoru za istraživanje i vrednovanje** – 1 izvršitelj/ica
2. **Voditelj Odjela za administrativne poslove u Službi općih poslova**, Sektor općih, pravnih i računovodstvenih poslova - 1 izvršitelj/ica
3. **Voditelj Odjela za računovodstvene poslove u Službi pravnih i računovodstvenih poslova**, Sektor općih, pravnih i računovodstvenih poslova - 1 izvršitelj/ica
4. **Viši stručni savjetnik – specijalist (psiholog) u Odjelu za nacionalne ispite**, Služba za istraživanje i razvoj, Sektor za istraživanje i vrednovanje – 1 izvršitelj/ica
5. **Spremačica u Odjelu za administrativne poslove**, Služba općih poslova, Sektor općih, pravnih i računovodstvenih poslova – 1 izvršitelj/ica.

Uvjeti za radno mjesto br. 1. **Voditelj Službe za istraživanje i razvoj u Sektoru za istraživanje i vrednovanje:**

- završen najmanje diplomski sveučilišni studij, integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili stručni diplomski studij odgovarajuće struke
- najmanje 5 (pet) godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima u obrazovanju ili u znanstvenoj djelatnosti
- napredno poznavanje rada na računalu i znanje jednog stranog jezika

Sa izabranim kandidatom sklapa se ugovor na neodređeno na puno radno vrijeme uz probni rad od 6 (šest) mjeseci

Uvjeti za radno mjesto br. 2. **Voditelj Odjela za administrativne poslove u Službi općih poslova**, Sektor općih, pravnih i računovodstvenih poslova :

- završen najmanje diplomski sveučilišni studij, integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili stručni diplomski studij odgovarajuće struke, smjer ekonomija ili pravo
- najmanje 5 (pet) godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- napredno poznavanje rada na računalu i znanje jednog stranog jezika

Sa izabranim kandidatom sklapa se ugovor na neodređeno na puno radno vrijeme uz probni rad od 6 (šest) mjeseci

Uvjeti za radno mjesto br. 3. **Voditelj Odjela za računovodstvene poslove u Službi pravnih i računovodstvenih poslova**, Sektor općih, pravnih i računovodstvenih poslova:

- završen najmanje diplomski sveučilišni studij, integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili stručni diplomski studij odgovarajuće struke, smjer ekonomija

- najmanje 5 (pet) godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima

- napredno poznavanje rada na računalu i znanje jednog stranog jezika

Sa izabranim kandidatom sklapa se ugovor na neodređeno na puno radno vrijeme uz probni rad od 6 (šest) mjeseci

Uvjeti za radno mjesto br. 4. **viši stručni savjetnik – specijalist (psiholog) u Odjelu za nacionalne ispite:**

- završen najmanje diplomski sveučilišni studij, integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili stručni diplomski studij odgovarajuće struke

- najmanje 5 (pet) godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima u obrazovanju ili u znanstvenoj djelatnosti

- napredno poznavanje rada na računalu i znanje jednog stranog jezika

Sa izabranim kandidatom sklapa se ugovor na neodređeno na puno radno vrijeme uz probni rad od 6 (šest) mjeseci.

Uvjeti za radno mjesto br. 5. **spremačice u Odjelu za administrativne poslove:**

- srednja stručna sprema

Prednost pri zapošljavanju ostvaruju kandidati koji imaju iskustva u poslovima čišćenja.

Sa izabranim kandidatom sklapa se ugovor na neodređeno na puno radno vrijeme uz probni rad od 2 (dva) mjeseca.

Podatci o plaći:

Plaća čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta i osnovice za izračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Osnovica za izračun plaće utvrđena je Dodatkom III. Temeljnog kolektivnog ugovoru za službenike i namještenike u javnim službama (Narodne novine, broj 128/23) te iznosi 947,18 eura bruto.

Koeficijent složenosti poslova utvrđuju se Uredbom o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u javnim službama (Narodne novine 25/13, 72/13, 151/13, 9/14, 40/14, 51/14, 77/14, 83/14, 87/14, 120/14, 147/14, 151/14, 11/15, 32/15, 38/15, 60/15, 83/15, 112/15, 122/15, 10/17, 39/17, 40/17, 74/17, 122/17, 9/18, 57/18, 59/19, 79/19, 119/19, 50/20, 128/20, 141/20, 17/21, 26/21, 78/21, 138/21, 9/22, 31/22, 72/22, 82/22, 99/22, 26/23, 46/23, 104/23 i 155/23) te iznose za radno mjesto spremačice – 0,815; višeg stručnog savjetnika – specijalista – 1,978; voditelj odjela – 1,940; voditelj službe – 2,134.

Na natječaj se mogu prijaviti osobe oba spola.

U prijavi na javni natječaj navode se osobni podaci podnositelja prijave (osobno ime, adresa stanovanja, broj telefona, odnosno mobitela, po mogućnosti e-mail adresa) i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje.

Kandidat koji se natječe za više radnih mjesta dostavlja jednu prijavu sa svim traženim prilogima, u kojoj navodi nazive radnih mjesta i ustrojstvenih jedinica za koje se prijavljuje.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz pisanu prijavu na natječaj kandidat treba priložiti:

- životopis

- dokaz o završenom obrazovanju (presliku diplome, potvrde ili svjedodžbe)

- dokaz o priznavanju inozemne obrazovne kvalifikacije za kandidate koji su kvalifikaciju stekli u inozemstvu
- dokaz o ukupnom radnom iskustvu i radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima
Kao dokaz o radnom iskustvu potrebno je dostaviti: elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (*e-radna knjižica*) odnosno potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji koju Zavod na osobno traženje osiguranika izdaje na šalterima područnih službi/ureda
- presliku ugovora o radu ili rješenja o rasporedu ili potvrde poslodavca (koja mora sadržavati vrstu poslova koju je obavljao i vremenska razdoblja u kojem je kandidat obavljao navedene poslove)
- dokaz ili vlastoručno potpisanu izjavu o poznavanju jednog stranog jezika i rada na računalu (izjave nije potrebno ovjeravati) – nije potrebno za radno mjesto br. 5.

Ukoliko kandidat uz prijavu priloži dokumente u kojima osobni podaci nisu istovjetni, dužan je dostaviti i dokaz o njihovoj promjeni (presliku vjenčanog ili rodnog lista).

Traženi dokumenti dostavljaju se u neovjerenom presliku uz obvezu kandidata da nakon izbora dostave na uvid izvornike traženih dokumenata.

Potpunom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju. Osoba koja nije podnijela pravodobnu ili potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom u postupku javnog natječaja.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno:

– članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine, broj 121/17, 98/19 i 84/21); – članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine, broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19); – članku 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine, broj 84/21); – članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine, broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), dužan se u prijavi na natječaj pozvati na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva u prijavi na natječaj na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji i člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata, uz prijavu na javni natječaj dužan je osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1l%20javanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1l%20javanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Kandidat koji se u prijavi poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata, uz prijavu na javni natječaj dužan je osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje, odnosno potvrdu iz koje je vidljivo navedeno pravo te dokaz o tome na koji način mu je prestao radni odnos.

Kandidat koji se u prijavi poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom dužan je osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o invaliditetu.

Podnošenjem prijave na javni natječaj kandidat daje izričitu privolu Nacionalnom centru za vanjsko vrednovanje obrazovanja za prikupljanje i obrađivanje osobnih podataka kandidata iz natječajne dokumentacije u svrhu provedbe natječajnog postupka sukladno odredbama Opće

uredbe (EU) 2016/79 o zaštiti osobnih podataka i Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine, broj 42/18). obrada uključuje objavu informacija o osobnom imenu izabranog kandidata. Dostavom natječajne dokumentacije smatra se pristankom na obradu osobnih podataka.

Nacionalni centar za vanjsko vrednovanje obrazovanja pridržava pravo dodatnih testiranja odnosno razgovora s kandidatima. Kandidati će o vremenu i mjestu provedbe razgovora i/ili pisane provjere znanja biti obaviješteni putem elektroničke pošte. Smatra se da kandidat koji nije pristupio postupku odabira povukao prijavu na javni natječaj i više se ne smatra kandidatom u postupku.

Nacionalni centar za vanjsko vrednovanje obrazovanja pridržava pravo ne odabrati ni jednog kandidata bez obveze obrazlaganja svoje odluke.

Prijavu s potrebnom dokumentacijom o ispunjavanju uvjeta potrebno je dostaviti **u roku od 15 dana** od objave natječaja na mrežnoj stranici Hrvatskog zavoda za zapošljavanje na adresu: **Nacionalni centar za vanjsko vrednovanje obrazovanja, Ulica Damira Tomljanovića Gavrana 11, 10020 Zagreb, s naznakom „Za natječaj (broj radnog mjesta za koje se prijavljuje) – NE OTVARAJ“.**

Natječaj će se objaviti na mrežnoj stranici Nacionalnog centra za vanjsko vrednovanje obrazovanja www.ncvvo.hr i Hrvatskog zavoda za zapošljavanje www.hzz.hr.

Priložena dokumentacija se ne vraća i po okončanju natječaja se uništava pri čemu se sastavlja zapisnik.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni putem mrežne stranice Nacionalnog centra za vanjsko vrednovanje obrazovanja www.ncvvo.hr.

RAVNATELJ

Vinko Filipović, prof.