



KLASA: 029-01/25-01/79
URBROJ: 437-2-1-2-25-1

Zagreb, 3. rujna 2025.

Na temelju članka članka 27. Statuta Nacionalnog centra za vanjsko vrednovanje obrazovanja (Narodne novine, broj 61/22, 81/23, 63/24, 92/25), članka 34. Zakona o fiskalnoj odgovornosti (NN 111/18), članka 7. Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti (NN 95/19), ravnatelj Nacionalnog centra za vanjsko vrednovanje obrazovanja donosi:

ODLUKU

o načinu refundacije troškova djelatnicima Nacionalnog centra za vanjsko vrednovanje obrazovanja

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se načini i uvjeti korištenja sredstava potrebnih za refundaciju djelatnicima Nacionalnog Centra za vanjsko vrednovanje obrazovanja (dalje: Centar).

Djelatnici Centra su ravnatelj i ostale zaposlene osobe Centra.

Sredstva se refundiraju iz financijskog plana Centra.

Članak 2.

Djelatnici ostvaruju pravo na refundaciju troškova na tekući račun ukoliko su sredstva utrošena za sitne popravke, parkirne karte za službena vozila, pranje službenih automobila, izradu ključeva, nužni sitni inventar, troškove reprezentacije i ostale manje materijalne troškove.

Osim refundacije za nastale troškove, može se isplatiti i akontacija za službeno putovanje temeljem putnog naloga kojeg svojim potpisom odobrava ravnatelj.

Članak 3.

Kako bi djelatnik Centra ostvario pravo na refundaciju sredstva navedenih člankom 2 potrebno je Odjelu računovodstvenih poslova dostaviti prethodno izdani dokument kojim se dokazuje nastali poslovni događaj (obveza prilaganja R1 računa, nalog.) Ukoliko Odjel računovodstvenih poslova opravda isplatu na temelju zaprimljene dokumentacije izrađuje se Zahtjev za refundaciju troškova djelatnicima na tekući račun koji ravnatelj svojim potpisom odobrava.

Članak 4.

Ukoliko Odjel računovodstvenih poslova na temelju zaprimljene dokumentacije uoči da isplata nije zakonski, namjenski i svrhovito opravdana, dužan je spriječiti isplate svih neopravdanih troškova.

Članak 5.

Ova Odluka objavljena je na oglasnoj ploči Centra, a stupa na snagu danom donošenja.

DOSTAVITI:



RAVNATELJ

Vinko Filipović, prof.

1. Voditelj Odjela računovodstvenih poslova, ovdje
2. Oglasna ploča, ovdje
3. Pismohrana, ovdje